TRIEURS DE COURRIER ET DE COLIS ET PROFESSIONS CONNEXES

CNP 74100

Traitent et trient le courrier et les colis dans les bureaux de poste, les entreprises de traitement du courrier et les services de courrier interne.

PERSPECTIVES DE TROIS ANS

Modestes

POSSIBILITÉS D'EMPLOI DE TROIS ANS

63

SALAIRE HORAIRE MÉDIAN

25,00 $

17,00 $ FAIBLE

30,25 $ HAUTE

NIVEAU DE SCOLARITÉ

Un diplôme d'études secondaires ou une formation en cours d'emploi

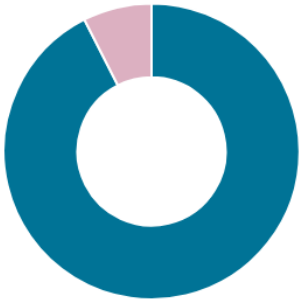
EMPLOYÉS

491

SALAIRE MOYEN

55 600 $

Les informations présentées sont basées sur des données concernant le Nouveau-Brunswick. Pour en savoir plus sur les données fournies, visitez www.emploisnb.ca/occupations.



EMPLOI SELON L'INDUSTRIE

92,5 %	Transport et entreposage
S.O.	S.O.
S.O.	S.O.
7,5 %	Toutes les autres industries

EMPLOI SELON L'ÂGE

6,3 %	15-24
15,2 %	25-34
15,2 %	35-44
30,4 %	45-54
22,8 %	55-64
10,1 %	65+

ÉGALEMENT CONNU SOUS LE NOM

- Commis Des Postes - Tri Des Lettres Et Des Colis
- Trieur/Trieuse De Courrier

FONCTIONS PRINCIPALES:

Ce groupe exerce une partie ou l'ensemble des fonctions suivantes :

- trier le courrier selon sa destination;
- enliasser, étiqueter, emballer et acheminer le courrier selon les procédures établies;
- opérer des véhicules et de l'équipement de manutention afin de trier le courrier et de charger les camions de la poste;
- consulter les annuaires afin d'acheminer correctement le courrier à réexpédier;
- recevoir, traiter et distribuer manuellement ou électroniquement le courrier reçu et le courrier sortant, les télécopies, les messages et les colis acheminés par messager;
- tenir à jour des répertoires d'adresses et préparer des listes d'envoi personnalisées;
- imprimer et photocopier des documents, introduire les documents dans les enveloppes et les adresser.

Les informations présentées sont basées sur des données concernant le Nouveau-Brunswick. Pour en savoir plus sur les données fournies, visitez www.emploisnb.ca/occupations.