



ENTREPRENEURS ET CONTREMAÎTRES EN CHARPENTERIE

CNP 72013

Peuvent posséder une entreprise ou être employés pour superviser des charpentiers-menuisiers et des ébénistes.



Faits en bref du N.-B.

PERSPECTIVES DE TROIS ANS



Satisfaisantes

POSSIBILITÉS D'EMPLOI DE TROIS ANS

S.O.

SALAIRE HORAIRE MÉDIAN

27,50 \$

21,00 \$ 33,00 \$
FAIBLE HAUTE

NIVEAU DE SCOLARITÉ



Formation collégiale ou d'apprentissage

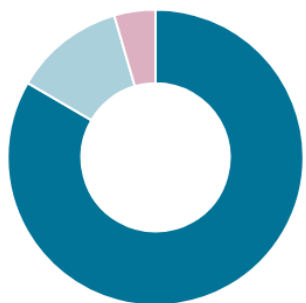
EMPLOYÉS

523

SALAIRE MOYEN

48 000 \$

Les informations présentées sont basées sur des données concernant le Nouveau-Brunswick. Pour en savoir plus sur les données fournies, visitez www.emploisnb.ca/occupations.



EMPLOI SELON L'INDUSTRIE

83,3 %	Construction
12,1 %	Fabrication
5,0 %	S.O.
4,5 %	Toutes les autres industries



EMPLOI SELON L'ÂGE

3,0 %	15-24
16,7 %	25-34
25,8 %	35-44
21,2 %	45-54
27,3 %	55-64
6,1 %	65+

ÉGALEMENT CONNU SOUS LE NOM

- | | | |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| • Contremaître/
Contremaîtresse De
Charpentiers D'entretien | • Contremaître/
Contremaîtresse De
Charpentiers-Finisseurs | • Contremaître/
Contremaîtresse De
Coffreurs |
| • Contremaître/
Contremaîtresse De
Monteurs De Charpentes | • Entrepreneur/
Entrepreneuse En
Charpenterie | • Entrepreneur/
Entrepreneuse En
Ébénisterie |

FONCTIONS PRINCIPALES:

Ce groupe exerce une partie ou l'ensemble des fonctions suivantes :

- superviser, coordonner et planifier les activités des charpentiers-menuisiers qui fabriquent, rénovent et entretiennent des structures en bois et d'autres matériaux de construction; ainsi que des charpentiers-menuisiers qui construisent et installent des boiseries à l'intérieur d'édifices résidentiels, commerciaux et industriels; et des ébénistes qui fabriquent et réparent des armoires, des meubles, des accessoires et des produits semblables en bois faits sur mesure;
- établir des méthodes de travail permettant de respecter les calendriers d'exécution et coordonner les activités avec les autres services;
- commander du matériel et des fournitures;
- résoudre les problèmes reliés au travail et recommander des mesures visant à augmenter la productivité.