



REPRÉSENTANTS DES SERVICES POSTAUX

CNP 64401

Fournissent des services à la clientèle et comptabilisent les opérations dans les comptoirs de vente et les guichets postaux. Ils tiennent à jour l'inventaire et commandent les fournitures dans les bureaux de poste et les services de courrier interne.



PERSPECTIVES DE TROIS ANS



Modestes

POSSIBILITÉS D'EMPLOI DE TROIS ANS

2

SALAIRE HORAIRE MÉDIAN

24,00 \$

15,30 \$ 30,00 \$
FAIBLE HAUTE

NIVEAU DE SCOLARITÉ



Un diplôme d'études
secondaires ou une formation
en cours d'emploi

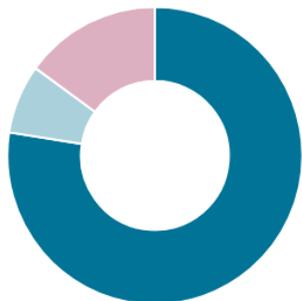
EMPLOYÉS

230

SALAIRE MOYEN

51 000 \$

Les informations présentées sont basées sur des données concernant le Nouveau-Brunswick. Pour en savoir plus sur les données fournies, visitez www.emploisnb.ca/occupations.



EMPLOI SELON L'INDUSTRIE

77,5 %	Transport et entreposage
7,5 %	Administrations publiques
S.O.	S.O.
15,0 %	Toutes les autres industries

EMPLOI SELON L'ÂGE

0,0 %	15-24
0,0 %	25-34
0,0 %	35-44
0,0 %	45-54
0,0 %	55-64
0,0 %	65+

ÉGALEMENT CONNU SOUS LE NOM

- Commis À L'expédition De Colis Par Autobus
- Commis Au Comptoir Postal
- Commis Au Courrier
- Commis Au Guichet Postal
- Commis Au Service De Courrier Express
- Commis De La Salle Du Courrier

FONCTIONS PRINCIPALES:

Ce groupe exerce une partie ou l'ensemble des fonctions suivantes :

- calculer les tarifs postaux et affranchir les lettres, les colis et le courrier recommandé et percevoir les paiements des clients;
- vendre des timbres, des enveloppes préaffranchies et des mandats-poste;
- acheminer le courrier selon les procédures établies;
- signer ou obtenir les signatures des destinataires du courrier acheminé par livraison spéciale ou recommandée et tenir les registres;
- répondre aux demandes de renseignements et remplir les formules pour les changements d'adresse, le vol ou la perte de courrier;
- tenir la comptabilité des opérations et faire la caisse quotidiennement.

