



TECHNICIENS EN COMPTABILITÉ ET TENEURS DE LIVRES

CNP 12200

Tiennent les registres financiers sur les opérations commerciales, les éléments d'actif et les comptes d'organisations ou de particuliers. Ils vérifient également les méthodes pour assurer une comptabilisation fidèle des opérations financières.

PERSPECTIVES DE TROIS ANS



Modestes

POSSIBILITÉS D'EMPLOI DE TROIS ANS

476

SALAIRE HORAIRE MÉDIAN

22,00 \$

16,34 \$ FAIBLE 35,00 \$ HAUTE

NIVEAU DE SCOLARITÉ



Formation collégiale ou d'apprentissage

EMPLOYÉS

2 375

SALAIRE MOYEN

51 700 \$



Les informations présentées sont basées sur des données concernant le Nouveau-Brunswick. Pour en savoir plus sur les données fournies, visitez www.emploisnb.ca/occupations.



EMPLOI SELON L'INDUSTRIE

23,2 %	Services professionnels, scientifiques et techniques
10,6 %	Commerce de détail
10,1 %	Administrations publiques
56,1 %	Toutes les autres industries



EMPLOI SELON L'ÂGE

3,4 %	15-24
11,7 %	25-34
14,4 %	35-44
23,9 %	45-54
33,2 %	55-64
13,3 %	65+

ÉGALEMENT CONNU SOUS LE NOM

- Technicien/Technicienne En Comptabilité
- Teneur/Teneuse De Livres
- Technicien/Technicienne En Finance
- Teneur/Teneuse De Livres-Comptables

FONCTIONS PRINCIPALES:

Ce groupe exerce une partie ou l'ensemble des fonctions suivantes :

- tenir des registres financiers et établir, tenir à jour et faire la balance de divers comptes en utilisant des systèmes de tenue de livres manuels ou informatisés;
- reporter des écritures au journal et faire concorder des comptes, préparer les balances de vérification des comptes, tenir des grands livres généraux et préparer des états financiers;
- faire des calculs et préparer des chèques de paye, des factures de services d'utilité publique, de taxes et d'autres factures;
- compléter et soumettre des formulaires de versement d'impôts, d'indemnisation des accidents du travail, de prestations de retraite et d'autres documents gouvernementaux.

